

Société Centrale Canine

GUIDE D'UTILISATION D'UN SITE ELEVEUR

Portail de la Centrale Canine : www.centrale-canine.fr



authentifier:

CANINE Bienvenue sur le Portail de la Centrale Canine

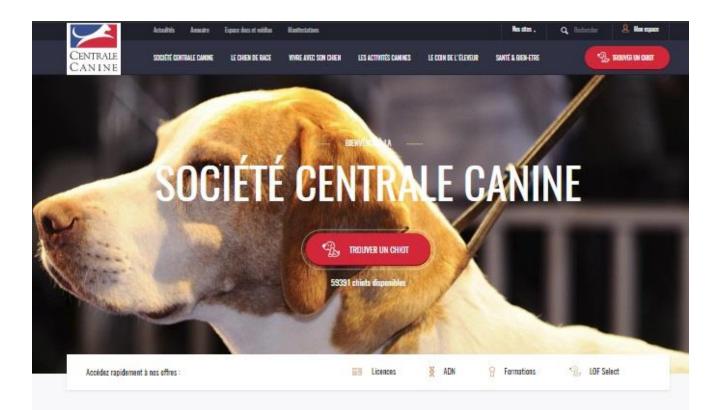
Vos identifiants comportent :		
Une adresse email valide		
Un mot de passe		

Pour gérer votre site éleveur sur le portail de la Centrale Canine, vous devez d'abord vous

ATTENTION: Les identifiants que vous utilisiez sur chiens online (numéro éleveur + mot de passe comportant généralement quatre chiffres et quatre lettres) ne sont valables pour le portail SEULEMENT pour accéder à votre espace ELEVEUR (gestion de vos portées, de vos déclarations de saillie, etc.).

Pour votre identification sur le portail votre identifiant est l'email que vous mentionnez lors de votre inscription!

CONSEIL : Lorsque vous gérez un site sur le Portail de la Centrale Canine, OUVREZ DEUX ONGLETS lorsque vous arrivez sur la page d'accueil du Portail de la Centrale Canine. Un onglet vous permet de voir le Front office – votre site tel que le voient les internautes - le deuxième le Back Office – votre espace administration où vous gérez les contenus que vous intégrez



Actualités





PUSB ACTUALITY









Guide de Prise en mains de votre site éleveur sur le Portail de la Centrale Canine

Le Portail de la Société Centrale Canine propose à différentes communautés (Clubs de race (s), Associations Canines Territoriales, Commissions (SCC) et Club d'Éducation Canine) la possibilité de créer leur site sur le portail. Voici quelques conseils pour prendre en main l'outil de gestion et d'administration de votre site.

- I Devenir membre du Portail
- II Se connecter à son espace
- III Administrer votre site
- IV Création de la Page d'Accueil
- V- Préparer vos contenus (Articles)
- VI Création du Menu de Navigation
- VII Rattacher vos articles au Menu
- VIII Création d'une actualité
- IX- Création d'une Galerie
- X Les chiens
- XI Les portées
- XII La Production

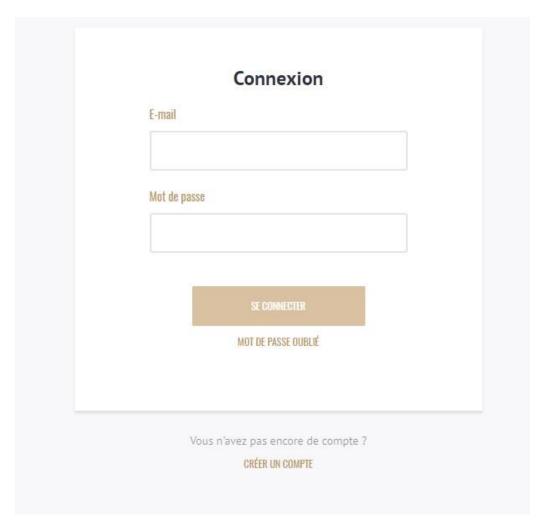


Lorsque vous arrivez sur la page d'accueil du Portail, tout en haut à droite, vous avez un bouton **Mon Espace**.

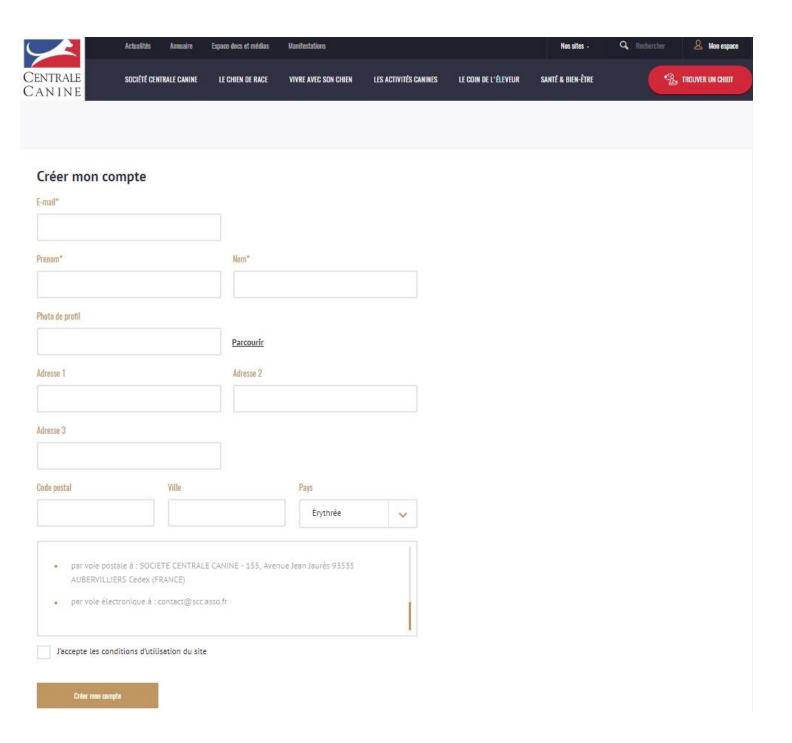
Cliquez dessus, vous arrivez sur une page **Connexion** où vos identifiants sont requis : MAIS AVANT TOUTE CHOSE, vous devez d'abord créer un COMPTE en cliquant sur le bouton :

Vous n'avez pas encore de compte ? CREER UN COMPTE

En ayant créé votre compte sur le portail, vous aurez ensuite la possibilité de gérer un ou plusieurs sites en fonction de vos attributions



Cliquez sur **CREER UN COMPTE** et renseignez les champs requis (voir ci-dessous). Puis validez en cliquant sur le bouton **Créer mon compte**.



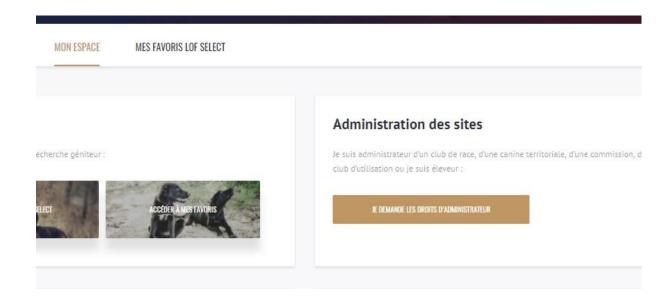
NB : Pour intégrer une **Photo du profil**, utilisez l'outil **Parcourir** afin d'intégrer votre photo



Après avoir créé votre compte,

- 1) Vous recevrez un email de validation émanant du Portail de la Centrale Canine
- 2) En cliquant sur le lien, vous serez redirigé vers Mon Espace
- 3) Remplissez les champs **E-mail** et choisissez **un mot de passe**
- 4) Cliquez sur le bouton SE CONNECTER

NB: renseignez une adresse email valide ainsi qu'un mot de passe que vous devez mémoriser



1) Vous arrivez sur votre espace Mon Espace

Premier bloc en haut à gauche : il s'agit d'un accès direct au site des éleveurs **LOF Select** (vous arrivez directement sur la page d'accueil du site **AIDE A L'ELEVAGE**) et à vos chiens favoris (**ACCEDER A MES FAVORIS**), ce sont les fiches chiens (géniteurs) que vous aurez préalablement consultées sur le site LOF Select, un site dédié aux éleveurs qui cherchent des informations sur des chiens.

Dans votre espace, vous devez vous **authentifier** afin de trouver le site que vous avez le droit de gérer, votre élevage en l'occurrence.

Pour cela, cliquez dans le bloc **Administration des sites** sur le bouton **JE DEMANDE LES DROITS D'ADMINISTRATEUR**



En tant qu'éleveur, sélectionnez **ELEVEUR** dans **Type de sites**, puis renseignez votre **numéro d'éleveur SCC** et votre Mot de passe (c'est le même que vous utilisez dans votre espace CLUB DE RACE de la Société Centrale Canine pour administrer vos déclarations (saillies, naissances, circulaires, fichiers mensuels des services LOF, etc.)



Demander les droits administrateurs

Indiquez quel type de site vous voulez administrer Type de sites Eleveur Numéro d'éleveur Mot de passe

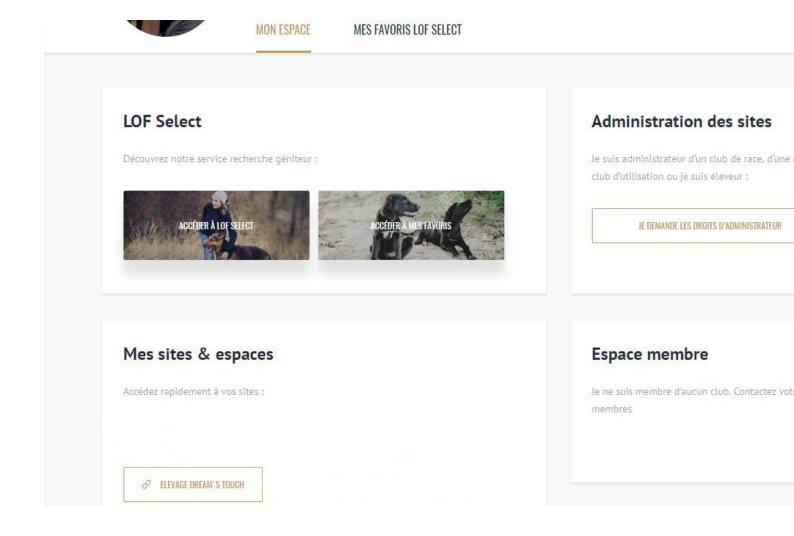
> En retour, vous allez recevoir dans votre boite email, un message vous demandant de valider votre demande de droits administrateurs (et ce sera valable pour chaque site que vous seriez amené à gérer sur le Portail)



CANINE 3) OBTENIR LES DROITS D'ADMINISTRATION VOTRE SITE ELEVEUR

Ensuite, en retournant dans **Mon ESPACE**, un bloc avec l'intitulé de votre SITE (exemple ici **ELEVAGE DREAM'S TOUCH)** apparaitra dans le BLOC en bas à droite, ce qui signifie que Vos identifiants ont été reconnus et validés par le Portail de la Centrale Canine.

Exemple ci-dessous de bloc d'une personne autorisée à administrer plusieurs clubs de race et sites d'éleveurs sur le Portail (dans l'exemple ci-dessous, la personne gère un club de race et un site éleveur).



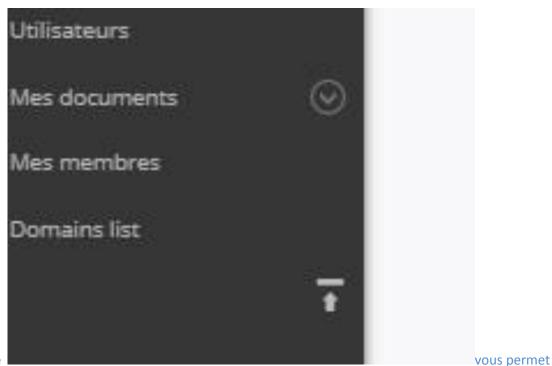


Dans mes Sites et Espaces, cliquez sur l'intitulé du **DE VOTRE ELEVAGE (votre affixe généralement)** que vous allez gérer et contribuer

Vous arrivez sur une page d'accueil « nue » où ne figurent que le titre de votre association de race, un menu comportant que deux entrées **ACCUEIL** et **LES PORTEES** (toutes les portées inscrites au LOF de la ou des races que gère votre club de race).

En haut à gauche, vous avez un bouton GERER

1) Cliquez sur ce bouton, qui ouvre un menu déroulant qui va vous permettre de construire et enrichir votre site



Une **petite flèche**

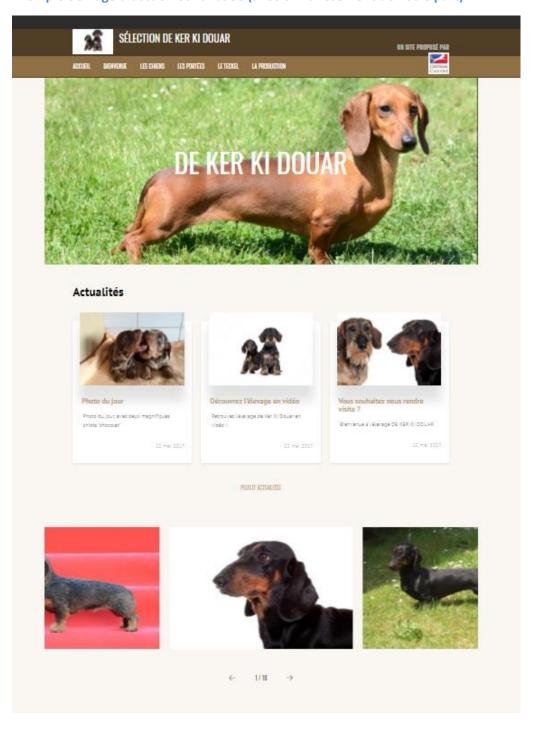
d'orienter votre menu de gestion de site, soit verticalement soit horizontalement, d'un simple clic. C'est au choix et en fonction de vos habitudes



CANINE 2) Exemple de page d'accueil contribuée (HP) d'un élevage

Figurent l'intitulé de l'élevage, un menu complété (Accueil, Bienvenue, Les Chiens, La Production, Les Portées de la ou des races gérées par l'éleveur). À droite, l'identifiant de l'administrateur et le logo de la Centrale Canine qui permet de retourner à la page d'accueil du portail

Exemple de Page d'accueil Contribuée (avec enrichissement de votre part)





CANINE IV- CREATION DE LA PAGE D'ACCUEIL

Mode d'emploi (mais chacun peut faire ce qui lui plait...). TOUT SE PASSE DANS LE MENU A GAUCHE sous le bouton **Gérer**

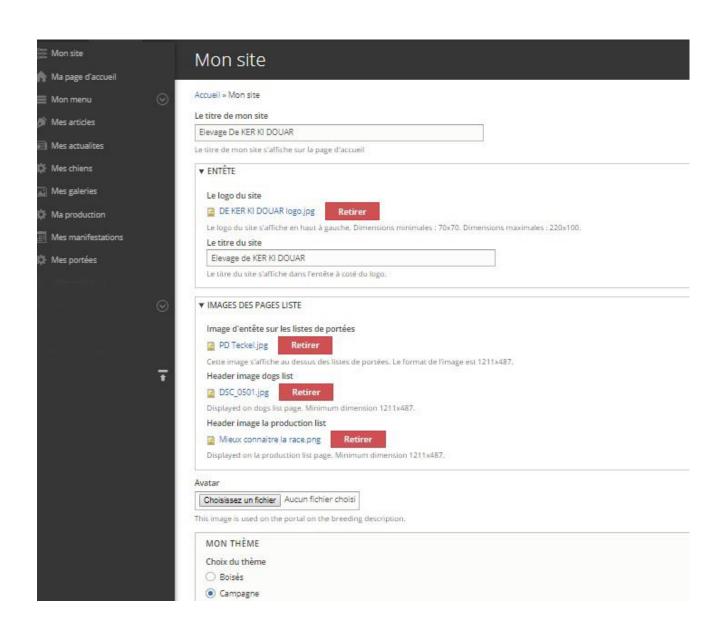
1- MON SITE

1ère entrée : Le titre de votre site

2ème entrée: Mon site

En cliquant sur cette entrée **Mon site**, vous arrivez sur une page avec dans l'ordre des champs : **L'intitulé de votre élevage**

Dans le bloc ENTÊTE, vous pouvez intégrer un logo (avec un format minimum de 70 pixels de largeur x 70 pixels de hauteur).





CANINE 3ème entrée : IMAGES DES PAGES LISTES

Dans le bloc **IMAGES DES PAGES LISTE**, vous avez trois entrées :

Image d'entête sur les listes de portées : il s'agit de choisir une photo d'un chiot ou d'une portée de chiots afin d'illustrer une page où se trouvent la ou les portées de votre élevage

Dans **Header Image Dog List,** il s'agit d'illustrer la page où sont répertoriés vos chiens (fiches chiens)

Enfin, dans **Header Image La Production List**, la photo permet d'illustrer la page où est répertoriée la production de votre élevage

ATTENTION : Pour ce bloc, chaque photo doit au minimum avoir une taille de 1211 pixels x 487 pixels. Si elle est plus petite elle sera refusée, si elle est plus grande, elle sera formatée et publiée.

Ensuite, vous choisissez **Mon thème** (trois thèmes sont proposés **Boisés, Campagne, Glacier**) mais vous avez également la possibilité de le **Personnaliser**. Il s'agit de l'habillage couleur de votre site.

4^{ème} entrée : AVATAR OU PAS ?

Choisissez votre AVATAR (choix d'une photo qui est votre représentation informatique, il peut s'agir d'un dessin, d'un logo, d'une photo de vous, etc...)

5^{ème} entrée : MON THEME ?

C'est l'habillage de fond de votre site : choisissez (Boisés, Campagne, Glacier ou Personnaliser) en cliquant. Si le résultat ne vous plait pas, vous pouvez changer de thème sans problème.

6ème entrée : VOS RESEAUX SOCIAUX

Si vous avez ouvert un compte Facebook pour votre élevage, que vous avez un compte pour poster des vidéos sur YouTube et qu'Instagram vous inspire pour poster des photos, LE SITE ELEVEUR vous permet de les voir apparaître en base de votre page d'accueil, ET DE SE METTRE A JOUR, au fur et à mesure que vous intégrez des contenus sur vos réseaux sociaux.

Pour les Réseaux Sociaux, vous devez avoir l'ID de vos principaux réseaux sociaux, renseignez les champs du bloc **RESEAUX SOCIAUX**

Trois champs sont proposés



CANINE 2- Comment trouver votre ID sur chaque réseau social pour renseigner les champs de votre page d'accueil ? Cliquez sur le lien Comment trouver votre identifiant de page ou de chaine selon le réseau social que vous souhaitez intégrer sur votre page d'accueil

_	Elevage Uream's Touch
	Le titre du site s'affiche dans l'entête à coté du logo.
	▼ IMAGES DES PAGES LISTE
	Image d'entête sur les listes de portées
	AnimalStudio0418.jpg Retirer
	Cette image s'affiche au dessus des listes de portées. Le format de l'image est 1211x487.
	Header image dogs list
	BULLDOG_0042 TETE.jpg Retirer
	Displayed on dogs list page. Minimum dimension 1211x487.
	Header image la production list
	Choisissez un fichier Aucun fichier choisi
	Displayed on la production list page. Minimum dimension 1211x487.
	Avatar
	Choisissez un fichier Aucun fichier choisi
	This image is used on the portal on the breeding description.
	MON THÈME
	Choix du thème
	Boisés
	○ Campagne
	O Glader
	O Personnaliser
	RÉSEAUX SOCIAUX
	Facebook
	L'identifiant de votre page l'acebook : Voir comment trouver votre identifiant de page.
	Youtube
	Votre identifiant de chaîne YouTube : Voir comment trouver votre identifiant de chaîne.
	Instagram
	Instagram
	Instagram Votre nom d'utilisateur Instagram

Les dernières contributions de votre page Facebook, les dernières vidéos intégrées sur votre compte YouTube apparaitront en bas de votre Page d'Accueil. (Ci-dessous, un exemple de qui apparait en bas de la HP de la Centrale Canin



CANINE 3- Exemple de contenus Facebook remontant en UNE d'un site

SUR LES RÉSEAUX SOCIAUX

La page de la Société Centrale Canine











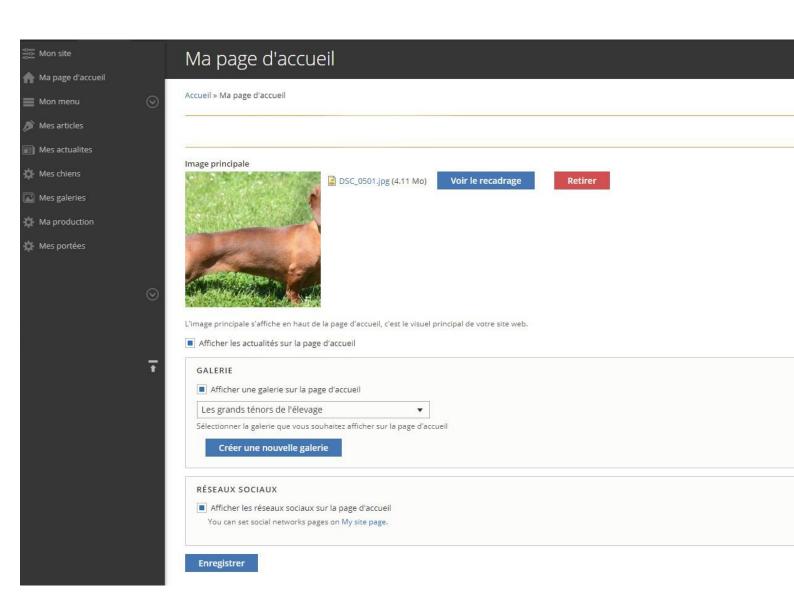
Il s'agit d'habiller le haut de votre site avec une jolie photo qui dynamise l'ensemble de la page. Respectez la taille minimum de l'image : 1440 pixels de large x 627 pixels de hauteur

N'oubliez pas de cocher Afficher les actualités sur la page d'accueil

Vous pouvez intégrer une de vos galeries en page d'accueil (Home Page) de votre site éleveur : vous la sélectionnez avec l'outil qui fait défiler les différentes galeries de votre site (dans l'exemple, la galerie sélectionnez Les Grands Ténors de l'élevage ou vous pouvez en créer une directement en cliquant sur Créer une nouvelle galerie

Cliquez sur Afficher les réseaux sociaux sur la page d'accueil

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton ENREGISTRER

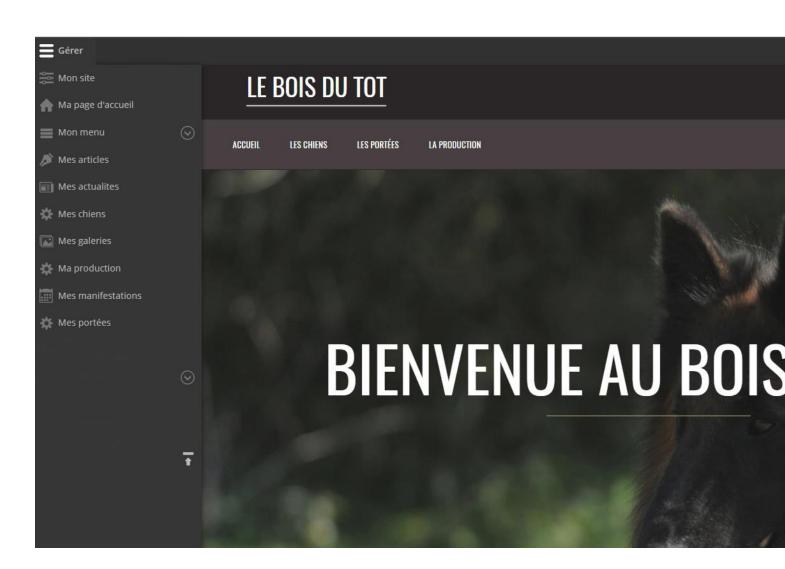




CANINE 5- Le haut de votre page d'accueil (Home Page)

Conseils : Choisissez une photo d'un format légèrement supérieur à celui demandé, elle sera recadrée lors de l'intégration et viendra habiller le haut de votre page d'accueil. Vous pouvez la changer autant de fois que vous le souhaitez

Exemple ci-dessous : j'ai utilisé une photo dont les dimensions sont beaucoup plus larges que le format préconisé : 2968 px x 1976 px et le recadrage s'est plutôt bien opéré dans le haut de la Home Page





CANINE V- PREPARER VOS CONTENUS/ARTICLES

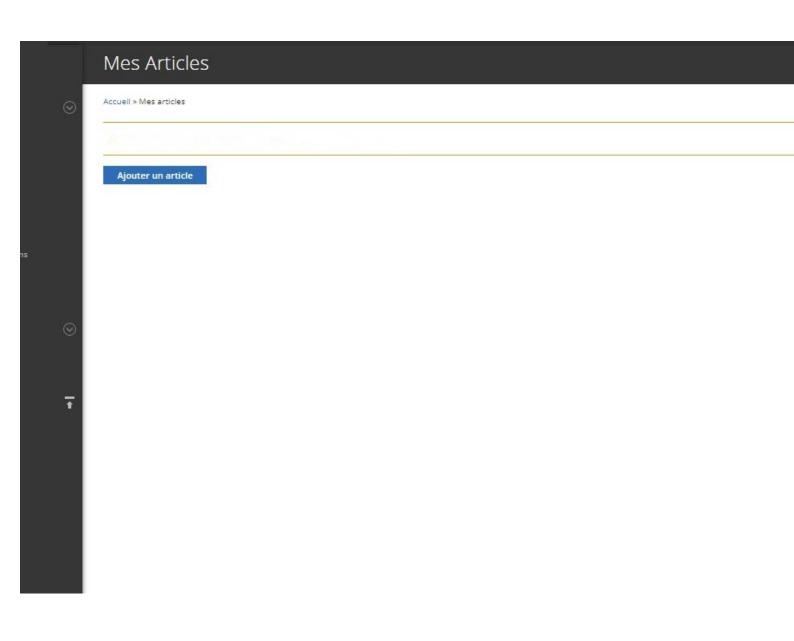
Les articles forment la majorité des contenus de votre site. Avant de créer votre MENU, préparez vos contenus (articles).

> Chaque contenu (article généralement) sera (rangé) rattaché à une entrée du Menu. Il suffit de cocher dans **Type** (article ou actualités). Le type article étant toujours un choix par défaut.

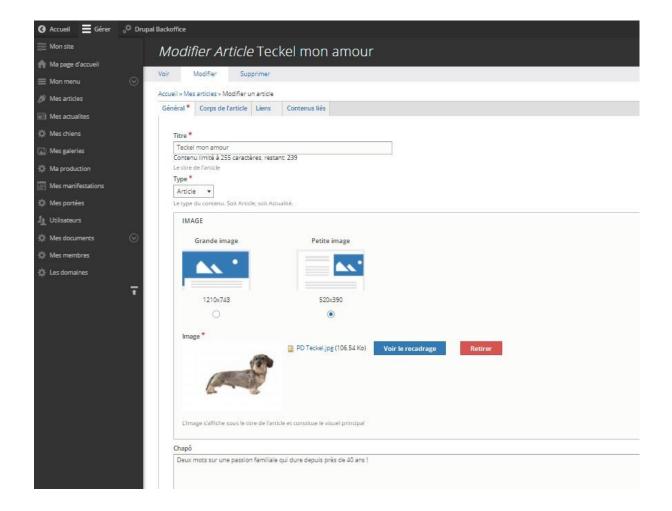
Exemple : création de l'article – Présentation – puis intégration de l'article dans l'onglet du Menu LE CLUB

Création de l'article

Dans le menu de gestion de votre site, cliquez sur l'onglet Mes Articles. Cliquez ensuite, sur Ajouter un article



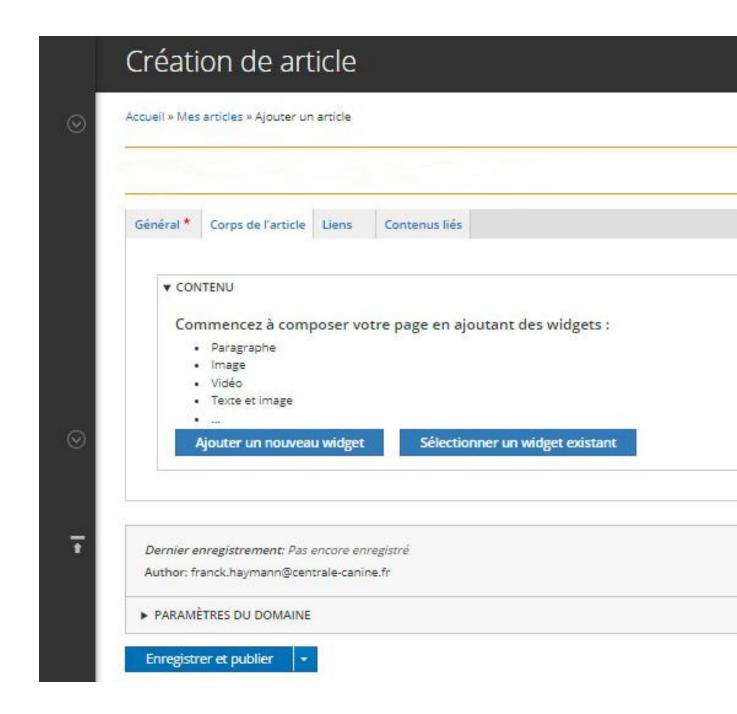




Ce qu'il faut faire

- Remplissez le champ **TITRE** (exemple **Teckel mon amour**)
- Choisissez une photo (petit ou grande) en respectant le format minimum indiqué : 1210 pixels de la large x 743 pixels de hauteur pour la grande photo (elle habillera le haut de votre page) ou 520 pixels de largeur x 390 pixels de hauteur pour la petite image, qui se trouvera en haut à droite de votre article. Dans le cas ci-dessous, il s'agit d'une petit photo
- Mettez **quelques mots** dans le chapô (ouverture texte de votre article)

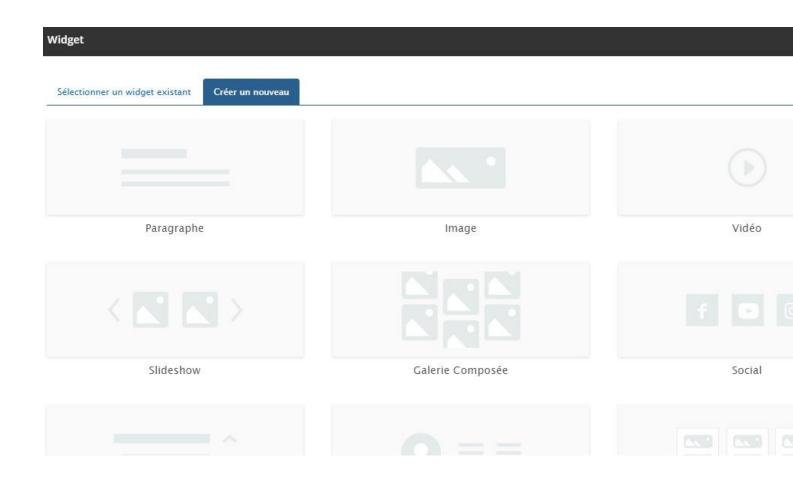
CANINE Après avoir cliqué sur Corps de l'article, vous arrivez sur la page ci-dessous où se trouvent les WIDGETS (outils éditoriaux qui vous permettent de composer une page comme vous le souhaitez)





CANINE CHOIX DU OU DES WIDGETS POUR CONSTRUIRE VOTRE ARTICLE

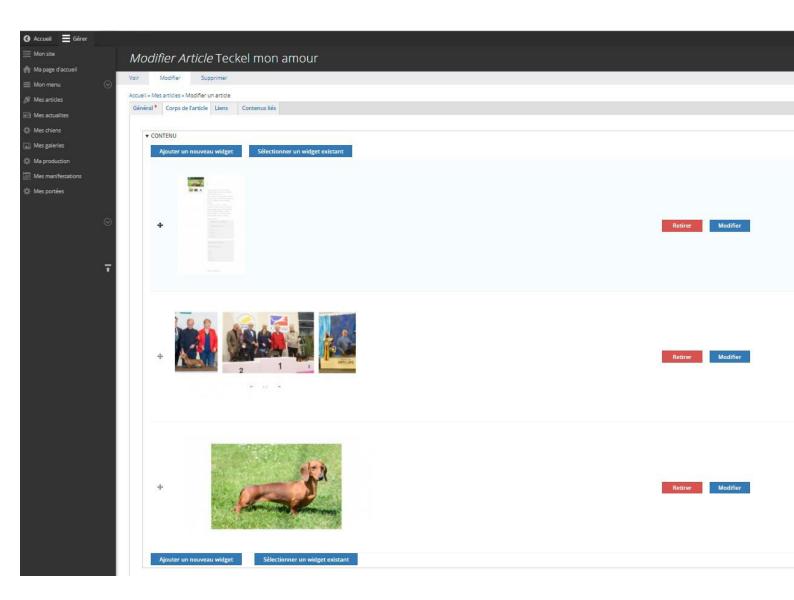
Précisions : Le **WIDGET** est un outil éditorial. En cliquant sur **Ajouter un nouveau Widget**, vous arrivez sur la fenêtre ci-dessous où se trouvent ces fameux Widget (paragraphe, Image, Vidéo, Slide show etc.)



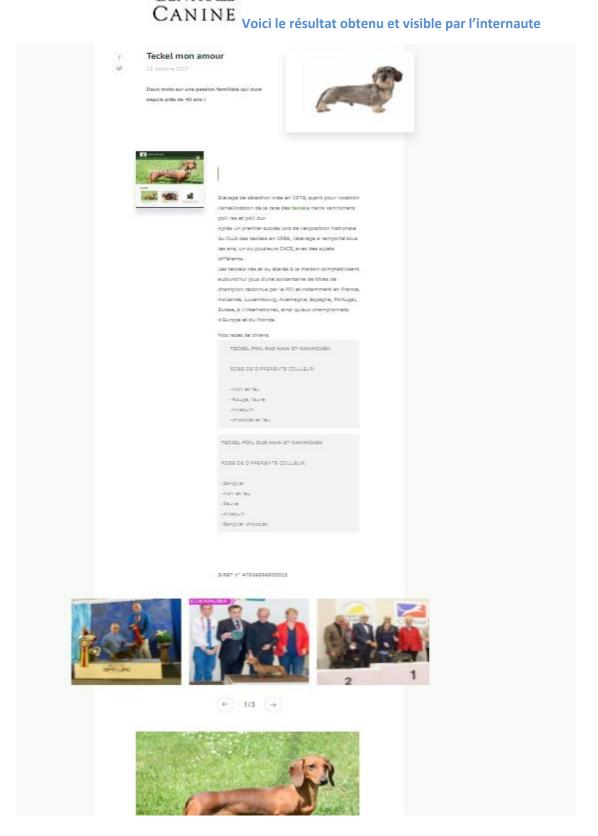


Ensuite, vous allez créer le corps de votre article en cliquant sur Corps de l'article

Dans l'exemple ci-dessous, trois widgets ont été choisis pour construire le corps de l'article : le widget Texte + photo puis le widget slideshow (lié à une galerie précédement créée) et enfin, le widget Photo avec le choix d'une grande photo (ici, celle d'un teckel à poil ras prendant la pose dans l'herbe)





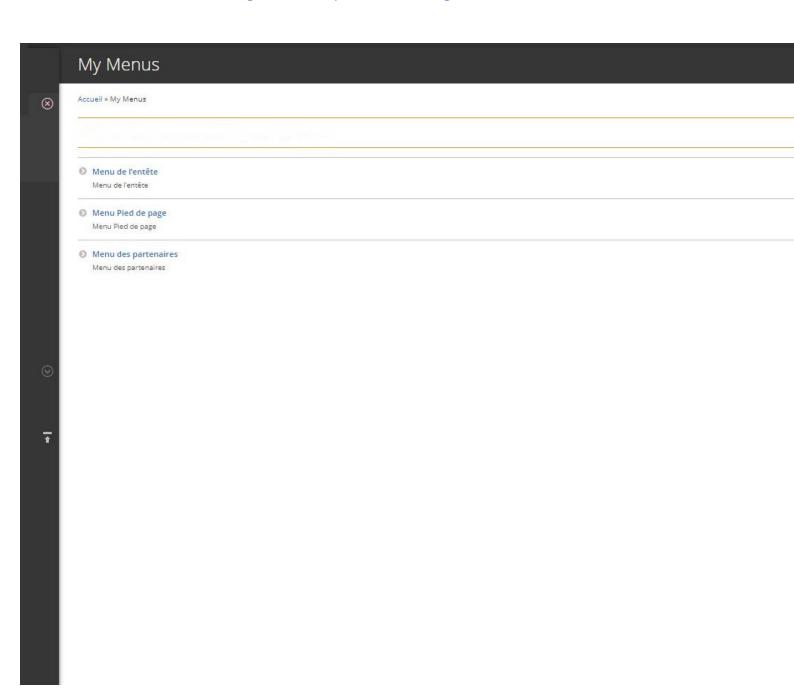




CANINE VI – CREATION DU MENU DE NAVIGATION

Vous avez pris soin de préparer les principaux contenus de votre site (articles) que vous allez ranger dans votre Menu de Navigation. Après avoir cliqué sur l'onglet Mon Menu, Cliquez sur l'onglet Menu de l'Entête (qui est le menu de navigation de votre site).

MENU DE L'ENTETE : Le menu de navigation dans lequel vous avez intégré et classé le contenu de votre site



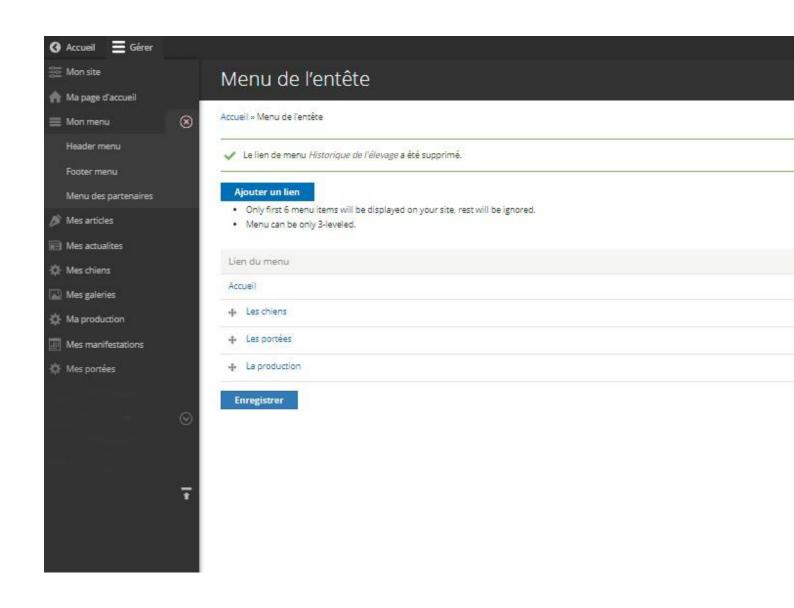


CANINE 1- MENU DE L'ENTETE = MENU DE VOTRE SITE ELEVEUR

C'est le Menu de navigation de vos internautes qui viennent sur le site de votre association de race.

1ère étape : Construire le menu de votre site

Vous remarquerez que trois entrées figurent déjà dans le **MENU**: Outre le bouton **Accueil** (qui permet à l'internaute de revenir sur la page d'accueil de votre site éleveur), vous avez trois autres entrées, **Mes chiens**, **Ma production** (tous vos chiens inscrits au LOF remontent dans l'ordre chronologique), et **les Portées** (les portées LOF issues des déclarations de la centrale canine comprenant les portées à naître (classées par date de saillie), les portées nées classées par date de naissance) et les portées inscrites (portées inscrites au LOF avec le nom de chaque chiot et son identifiant (I-cad). Ces trois entrées permettent de faire remonter les données directement de nos bases de données LOF





NB:

Conseil: Construisez votre menu en nommant chaque RUBRIQUE

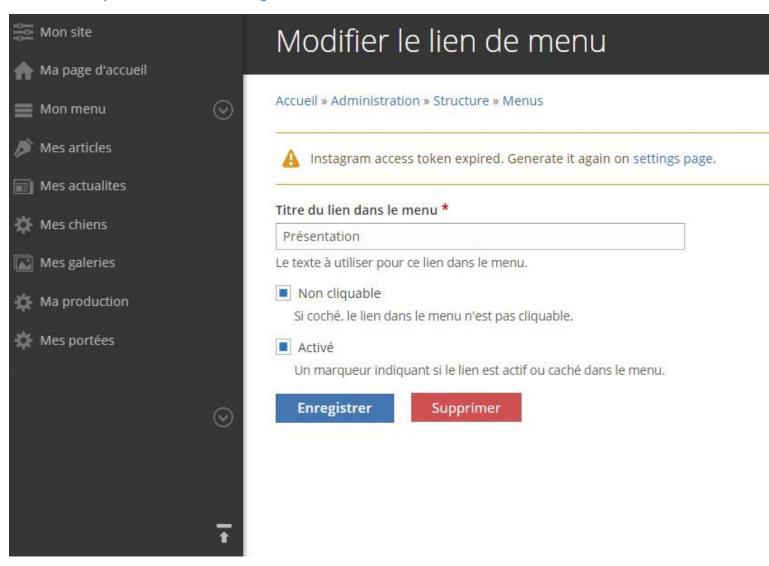
Exemple d'un menu standard :

Accueil - Présentation - La race - Les chiens - Les portées - La production -

Pour ajouter une entrée dans le menu, voici la démarche

Cliquez sur Ajouter un lien, entrez le dans Titre du lien de Menu : exemple l'entrée de menu Présentation

Cochez Non Cliquable et Activé. Puis Enregistrer

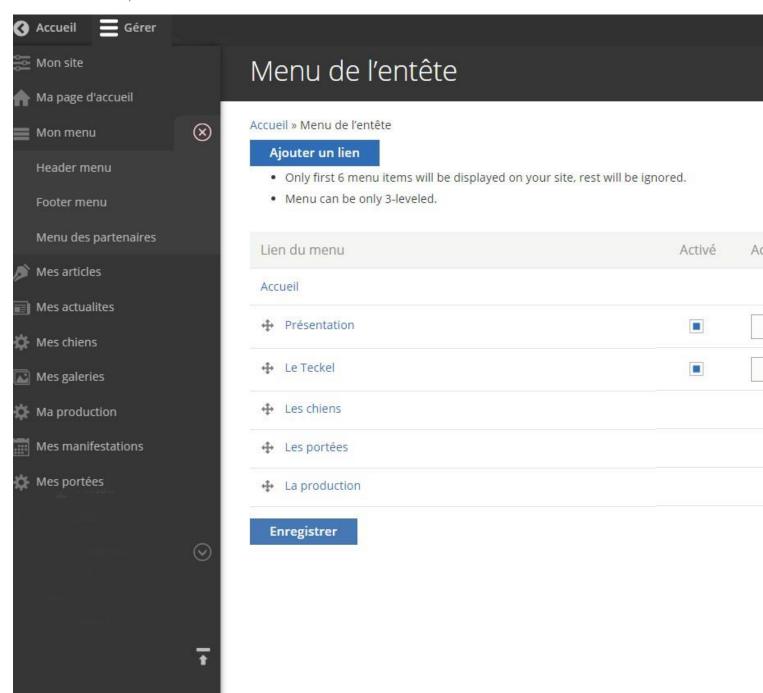




CANINE Exemple de Menu dans votre espace d'administration

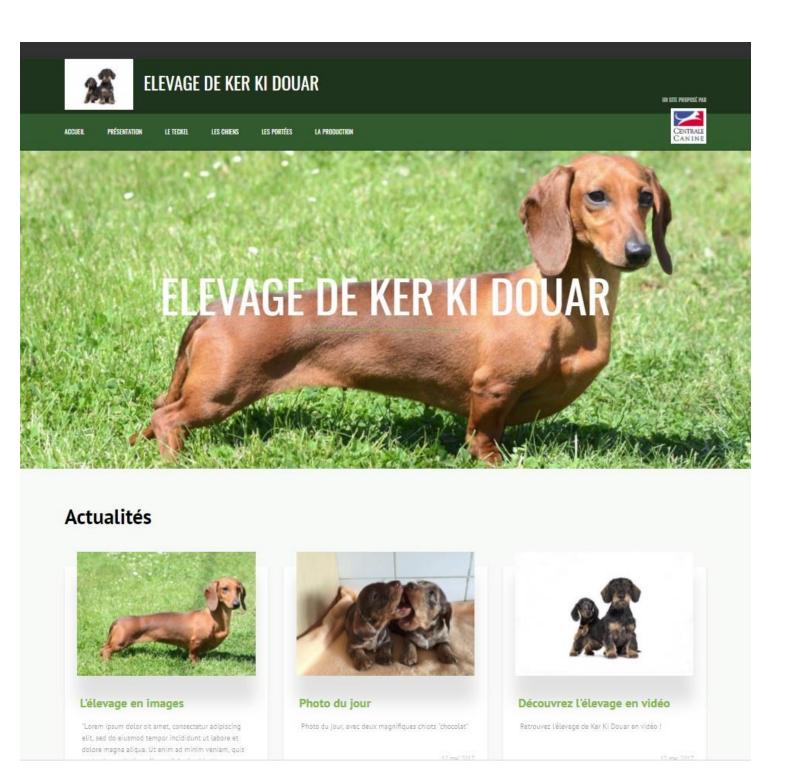
Quand vous avez intégré vos titres de MENU, voici ce que vous obtenez

Il s'agit de l'espace administration (back office) de votre site éleveur. Vous pourriez rajouter une entrée type PALMARES. Pour les actualités, un bloc de la page d'accueil est prévu à cet effet : en choisissant dans le menu ci-dessous à gauche Mes actualités, vous pouvez publier autant de news que vous le souhaitez.





CANINE Le même Menu tel qu'il apparait sur la page d'accueil de votre site (front office)

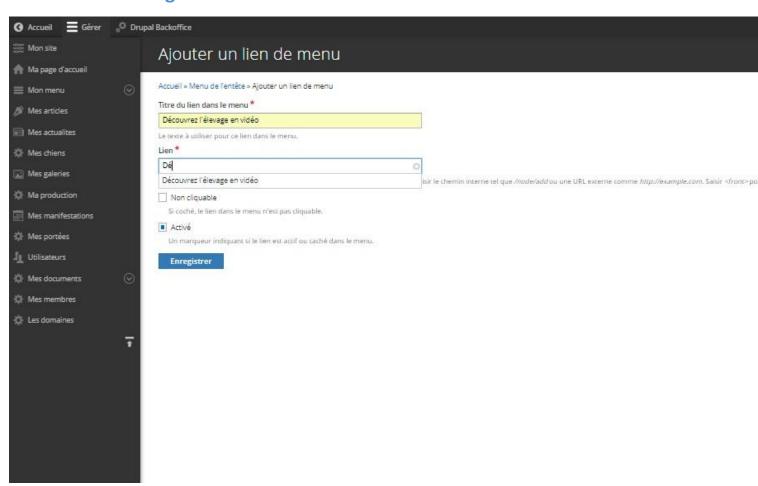


VII – RATTACHER VOS ARTICLES AU MENU

Pour que votre site soit ordonné d'une façon cohérente, il faut que vos contenus (articles généralement) soient intégrés (rattachés) au **MENU** de votre site.

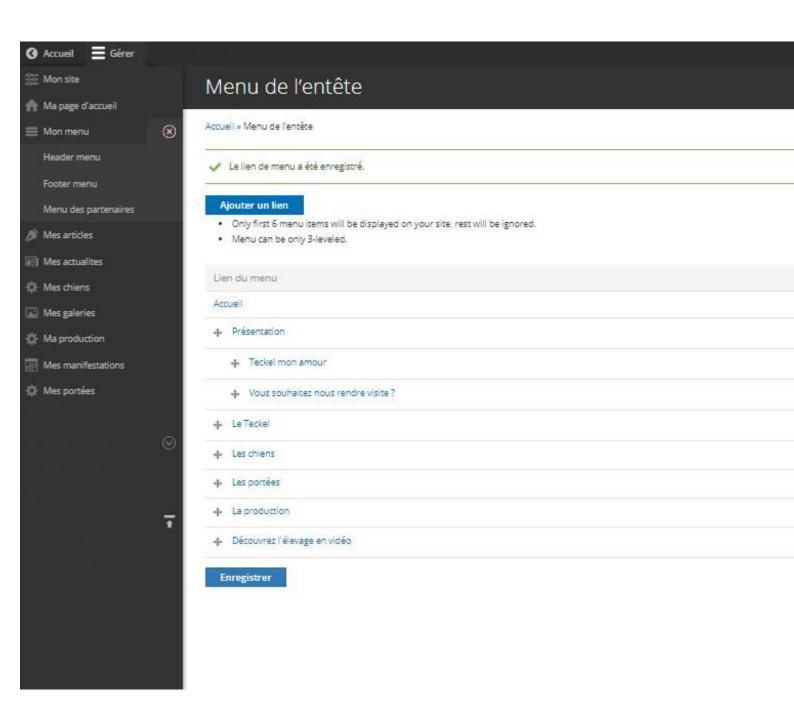
Exemple : vous avez rédigé un article sur la vidéo de présentation de votre élevage et vous souhaitez le rattacher à votre **MENU**

Cliquez sur Mon Menu, puis Menu de l'Entête puis cliquez sur ajouter un lien. Entrez le nom de votre article dans le champ Titre du lien dans le menu* Dans Lien dès que vous commencez à saisir le titre, il apparait. Enregistrez. Ensuite vous regardez dans MON MENU l'article Découvrez l'élevage en vidéo est tout en bas du Menu.





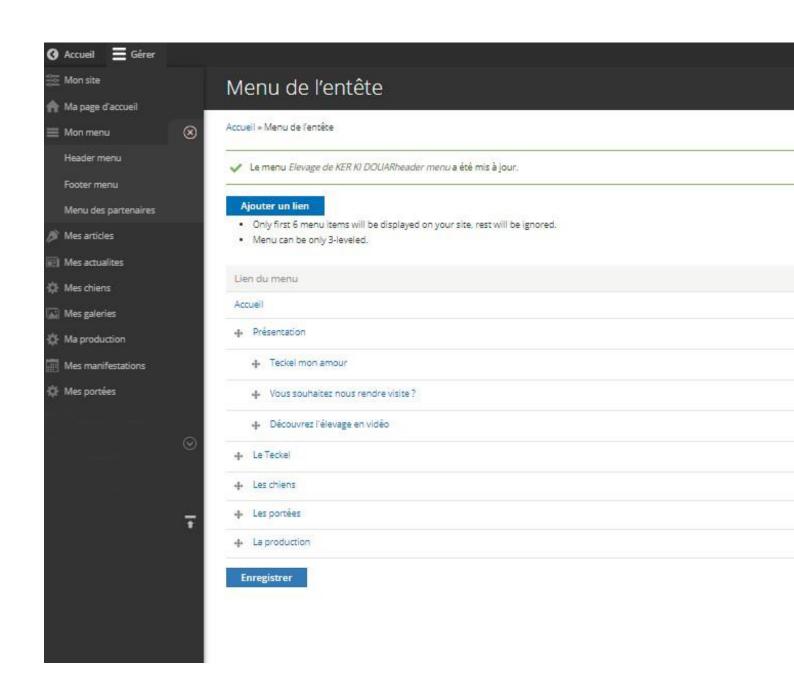
Votre article apparait bien dans le menu (voir ci-dessous)





Vous allez ensuite le ranger à l'aide de la CROIX (glisser/déposer) qui se trouve à gauche de l'entrée de menu.

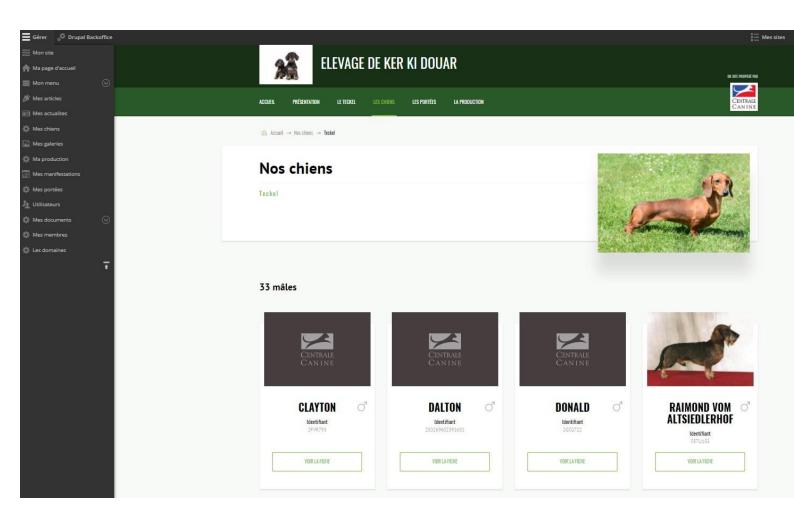
Comme vous pouvez le voir ci-dessous, **Découvrez l'élevage en vidéo** est positionné dans l'entrée **Présentation**, au bon endroit dans votre menu. La croix vous permet de déplacer chaque entrée de menu : N'oubliez surtout pas de cliquer sur **Enregistrer** sous peine de devoir recommencer l'opération.





Les fiches chiens ont beaucoup évolué. Pour chacun de vos chiens, les fiches remontent de nos bases de données avec beaucoup d'informations.

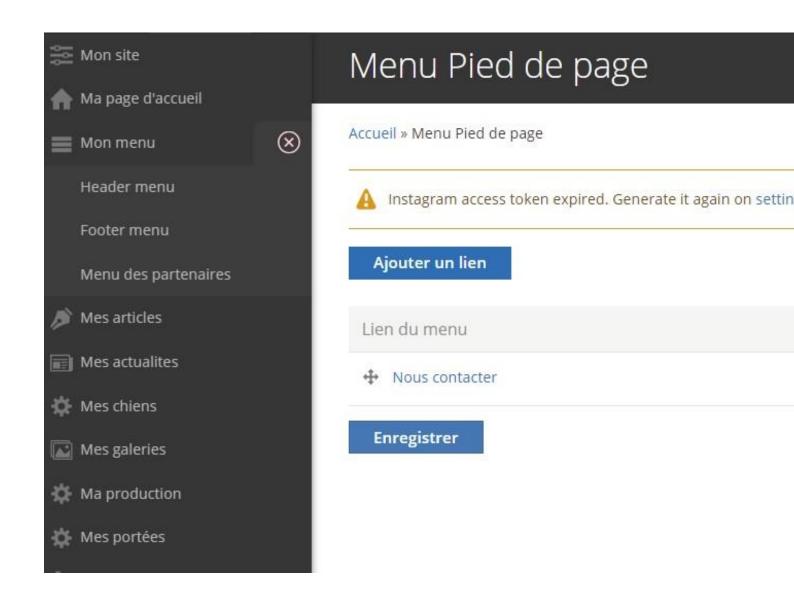
Lorsqu'un internaute clique sur la page, les chiens, il arrive sur une page reprenant tous les mâles puis toutes les femelles de votre élevage qui possèdent tous une fiche individuelle.





Menu Pied de Page

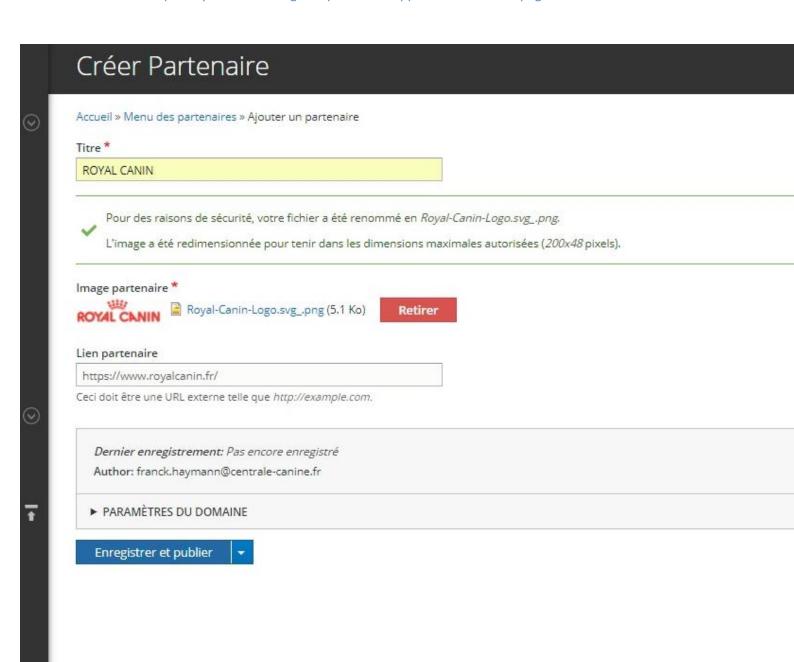
Dans ce menu vous pouvez intégrer des liens renvoyant sur des pages internes de votre site ou des contacts externes. Dans l'exemple ci-dessous, l'éleveur à voulu faire ressortir un bouton contact, en le nommant Nous contacter. Il a cliqué sur Ajouter un lien





Vous pouvez intégrer le LOGO de chacun de vos partenaires et l'URL de leur site (adresse web)

Exemple ci-dessous : Le partenaire est Royal Canin, le logo royal canin est intégré et lien renvoi sur le site institutionnel de la marque Royal Canin. Le logo du partenaire apparaît en bas de la page d'accueil.

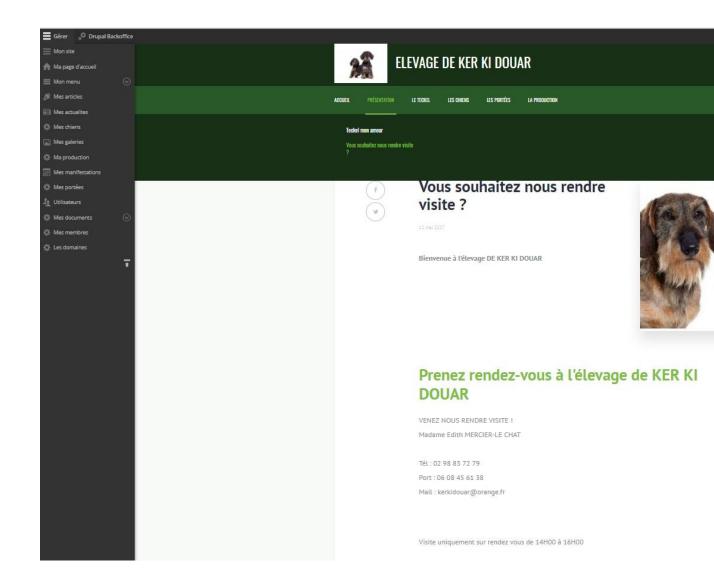




 ${\sf CANINE}$ Ajouter un article ou un deuxième niveau dans votre MENU

Voici comment s'y prendre :

- 1) Pour lier un article, reprenez son titre dans le champ **TITRE DU LIEN DANS LE MENU*** puis allez le chercher dans le champ **Lien***.
- 2) Ci-dessous, exemple du Menu de L'ELEVAGE DE KER KI DOUAR Dans le Menu, l'onglet PRESENTATION ne renvoie pas vers un article mais vers un deuxième niveau de Menu qui est composé d'articles (notamment, Teckel mon amour et Vous souhaitez nous rendre visite)



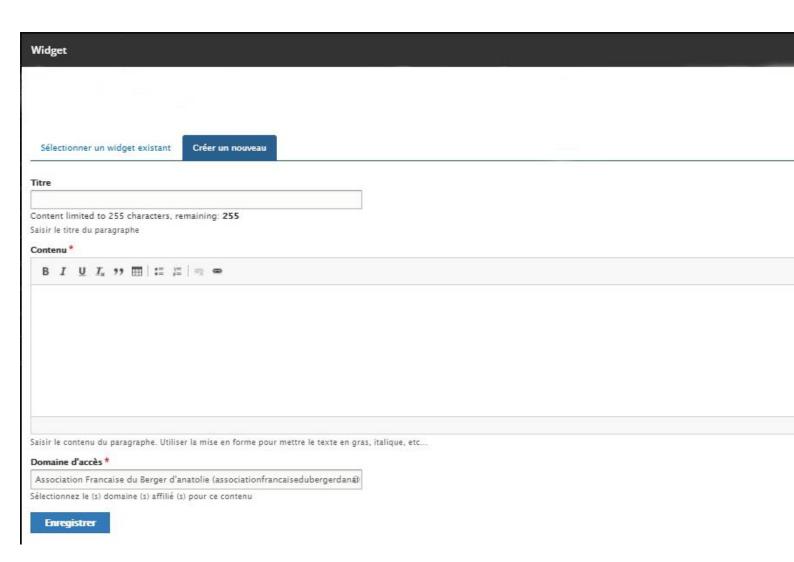


CANINE VIII- CREATION D'UNE ACTUALITE

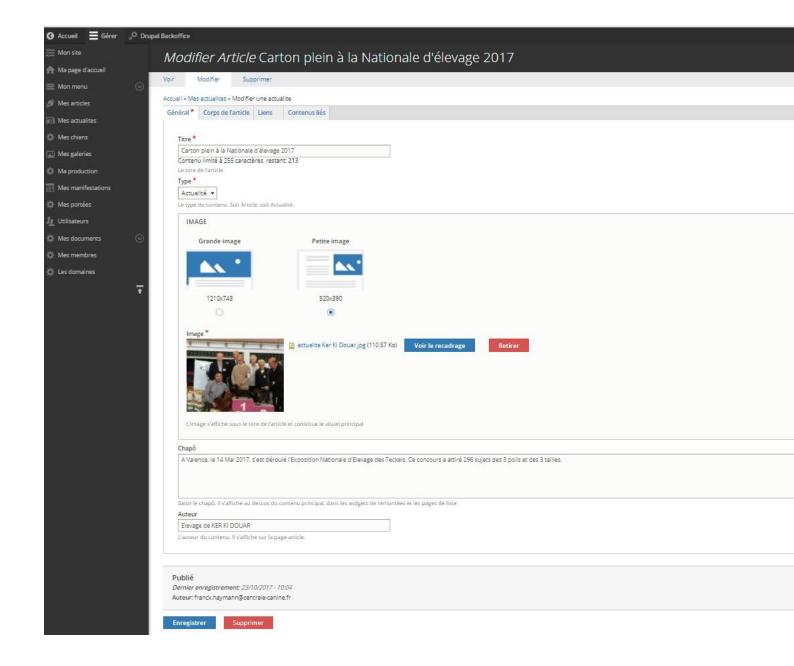
Sur le même principe qu'un article, TOUTES LES NEWS/ACTUALITES de votre élevage peuvent être créées avec l'outil ACTUALITES qui se présente comme un article. Pour cela, cliquez sur **Actualités** dans votre Menu de gestion.

Cliquez sur le Widget **Paragraphe** et vous arrivez sur cette fenêtre ci-dessous : insérez un **TITRE** puis votre texte dans le bloc **Contenu***

Si vous souhaitez intégrer une photo dessous cette brève, utilisez le widget **Image**. Vous aurez tout loisir de positionner cette photo, soit au-dessus de votre paragraphe soit au dessous (voir exemple ci-dessous)



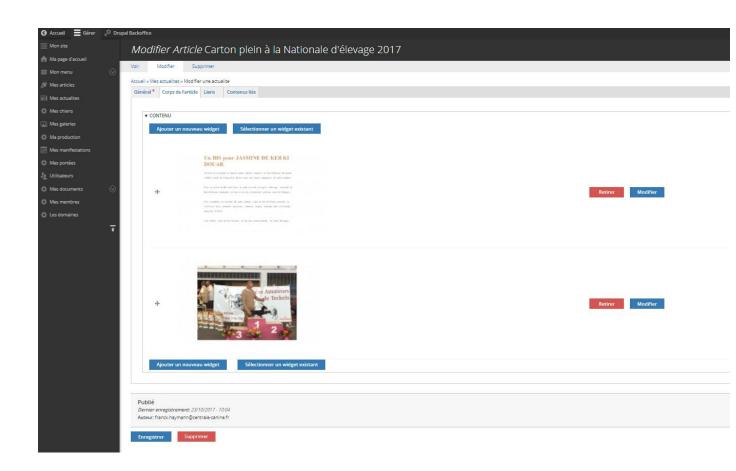






CANINE 2- Exemple de contenu de votre actualité

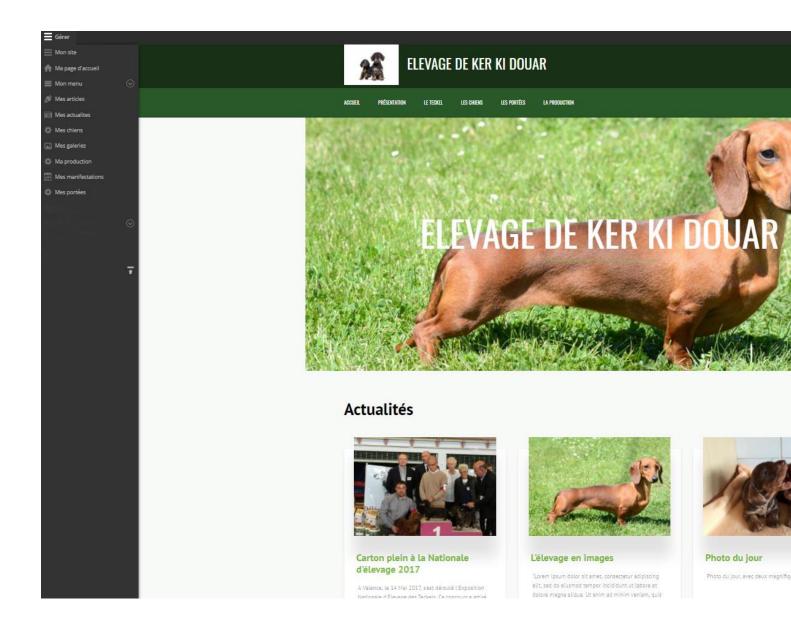
Deux Widgets ont été utilisés : Paragraphe puis Photo (NB : la photo peut être positionnée au-dessus ou en dessous du paragraphe)



Cliquez sur le bouton Enregistrer puis sur le bouton Enregistrer et publier de la première page de votre actualité pour que cette dernière apparaisse en page d'accueil de votre site (voir ci-dessous). Vous pouvez avoir trois news en UNE (bloc de trois) de votre site. Elles apparaissent dans l'ordre chronologique, et au-delà de trois, elles sont consultables en archives avec le bouton : PLUS D'ACTUALITES



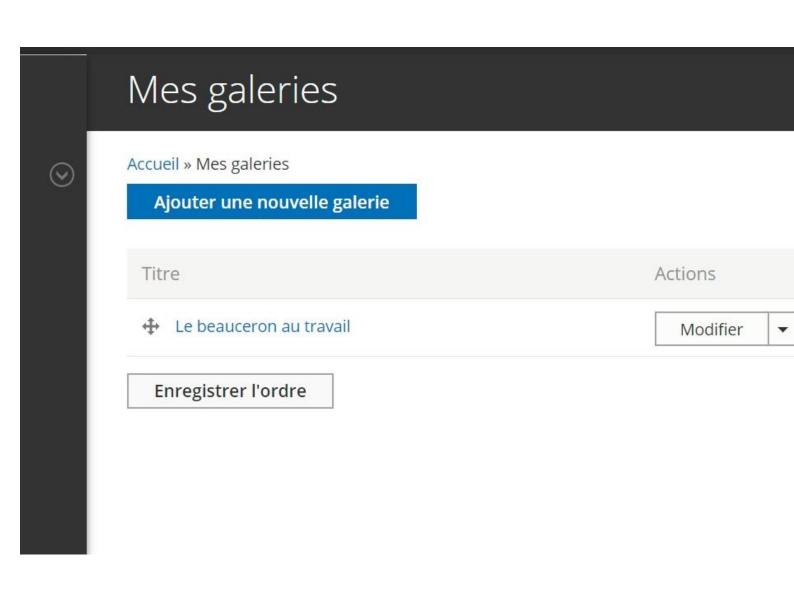
CANTNE 3- Aperçu de votre UNE avec le bloc actualités



Vous noterez que l'actualité Carton plein à la Nationale d'élevage 2017 apparait en première place car il s'agit de la plus récente publiée par l'éleveur



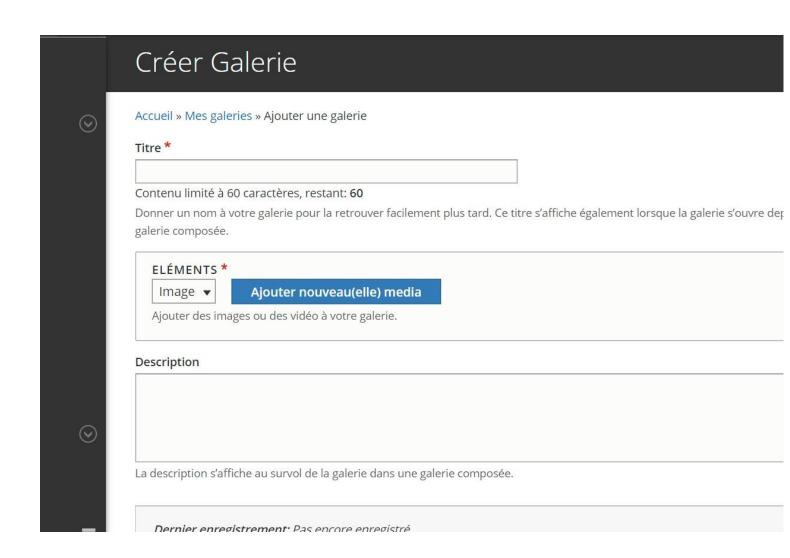
Une galerie peut compter 3 photos et plus. Pour la créer, cliquez sur le MES GALERIES dans votre menu de gestion





1- Cliquez sur Ajouter une nouvelle galerie

Une nouvelle fenêtre s'ouvre



Donner un **Titre*** à votre galerie.

Pour insérer les photos que vous souhaitez, dans le bloc ELEMENTS* cliquez sur AJOUTER NOUVEAU MEDIA (soit une photo, soit une vidéo). Vous pouvez créer trois formes de Galeries : une galerie photos, une galerie de vidéos et une galerie composée de photos et de vidéos, au choix à chaque Création de GALERIE.

À chaque ajout de photo ou vidéo, vous lui donnez un Titre* et une petite Description



CANINE 2- Insertion des images ou vidéos dans votre Galerie

	ment lorsque la ga
Image *	
Choisissez un fichier Aucun fichier choisi	
Un seul fichier.	
Limité à 256 Mo. Types autorisés : png gif jpg jpeg.	
Les images doivent être plus grandes que les dimensions suivantes : 1x407 pixels.	
Création de media Annuler	
Creation de media	
Description	

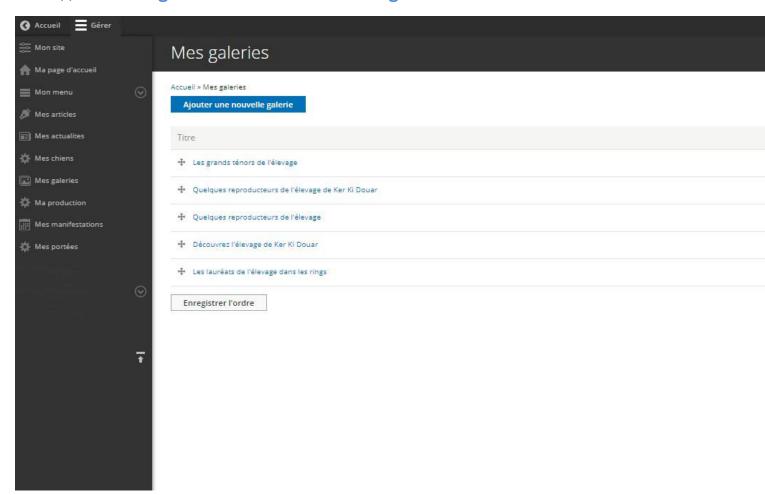
Pour insérer une photo, cliquez sur le bouton CHOISISSEZ UN FICHIER, puis CREATION DE MEDIA à chaque fois que vous souhaitez intégrer une photo.

N'OUBLIEZ PAS A CHAQUE OPERATION DE CLIQUER SUR LE BOUTON **ENREGISTRER ET PUBLIER**



CANINE 3- Votre Galerie photo est bien enregistrée dans Mes Galeries

Elle s'appelle Le Berger d'Anatolie dans les rings

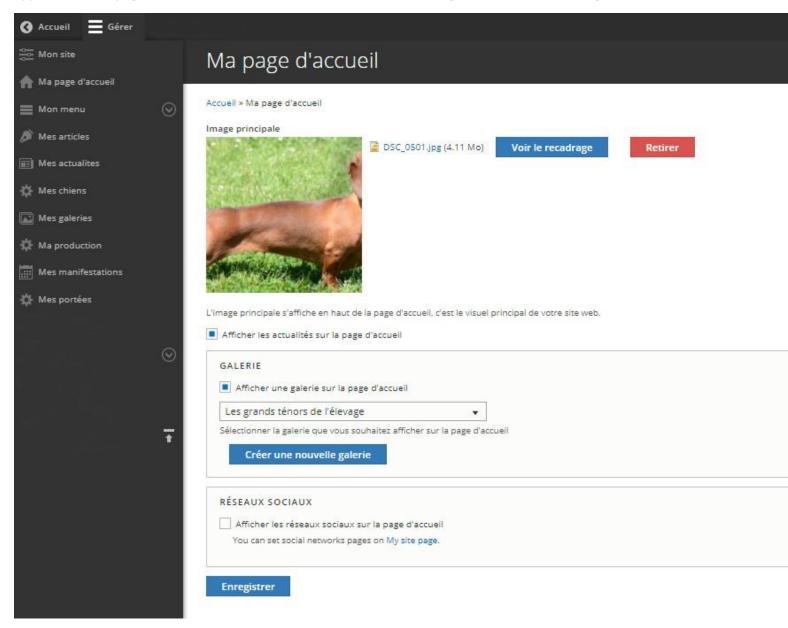


Si vous souhaitez intégrer cette GALERIE sur la page d'accueil de votre site, cliquez dans le **MENU DE GESTION sur Ma Page d'Accueil**



CANINE 4- Sur Ma Page d'Accueil

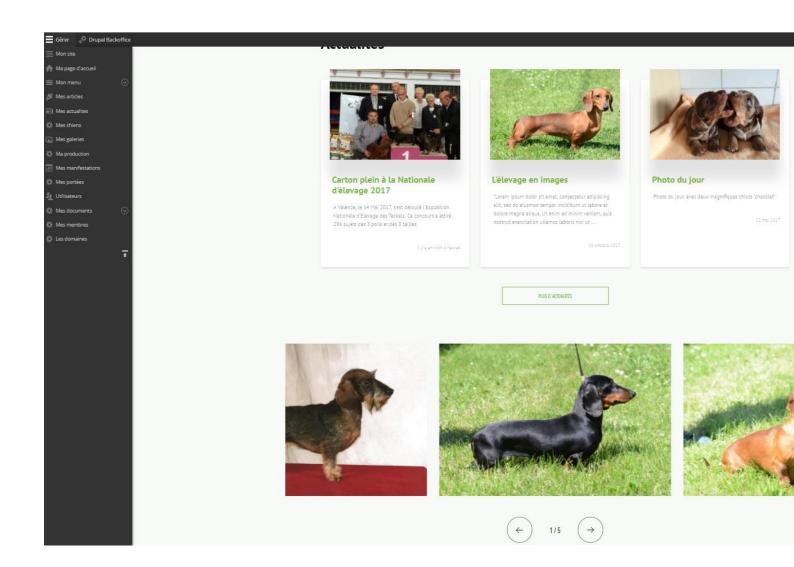
Cliquez dans le bloc **GALERIE** puis dans le menu déroulant, sélectionnez la galerie que vous souhaitez voir apparaître sur la page d'accueil de votre site : dans le cas ci-dessous, **Les grands ténors de l'élevage**



Enfin, cliquez sur le bouton Enregistrer



CANINE 5- Voici votre Galerie qui apparait sur la page d'accueil en dessous du bloc

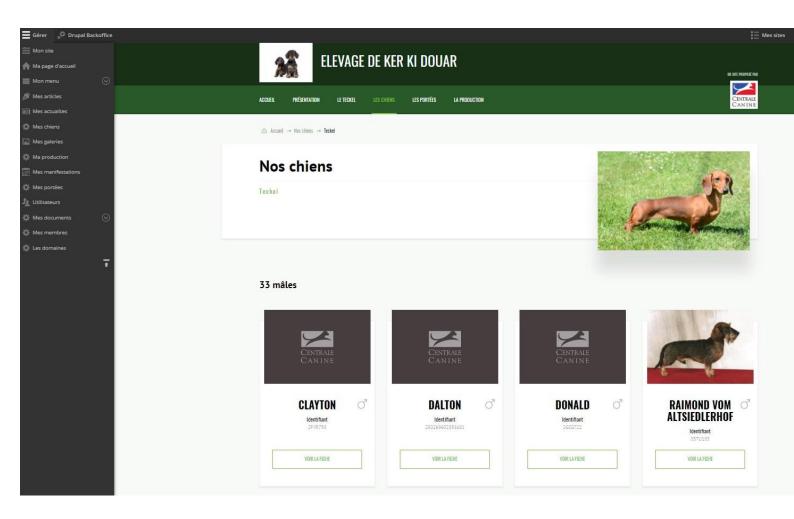


Retournez sur votre page d'accueil en prenant soin de la rafraichir (appuyer sur F5 sur votre clavier pour aller plus vite)



Les fiches chiens ont beaucoup évolué. Pour chacun de vos chiens, les fiches remontent de nos bases de données avec beaucoup d'informations.

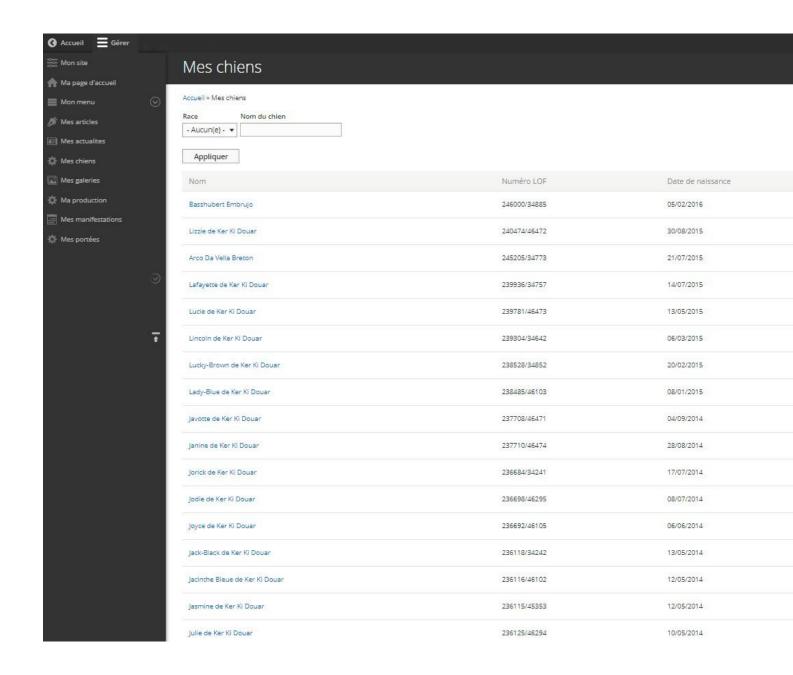
Lorsqu'un internaute clique sur la page, les chiens, il arrive sur une page reprenant tous les mâles puis toutes les femelles de votre élevage qui possèdent tous une fiche individuelle.





CANINE 1- Où sont les fiches de mes chiens ?

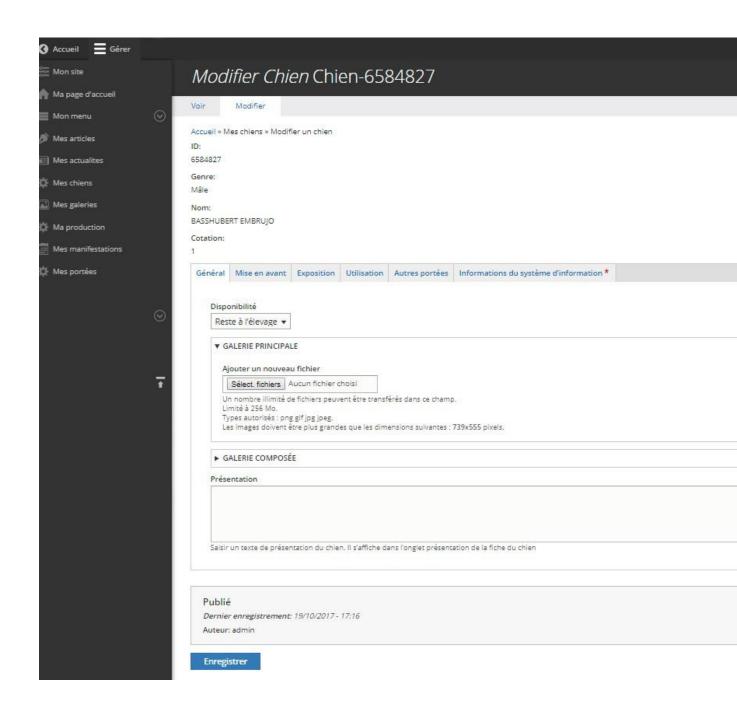
Dans l'espace d'administration, lorsque vous cliquez sur **Mes chiens** dans votre menu de gestion, vous obtenez la page ci-dessous :





CANINE 2- Comment gérer chaque fiche chien ?

Voici comment se présente une fiche chien « nue » sans contribution de la part de l'éleveur. La fiche chien est une grande nouveauté avec une généalogie cliquable, des informations santé qui remontent de nos bases, les titres homologués, le palmarès (bouton exposition), les résultats de travail (bouton utilisation) et les descendants (bouton descendance). Des informations que l'éleveur pourra compléter dans son espace administration.

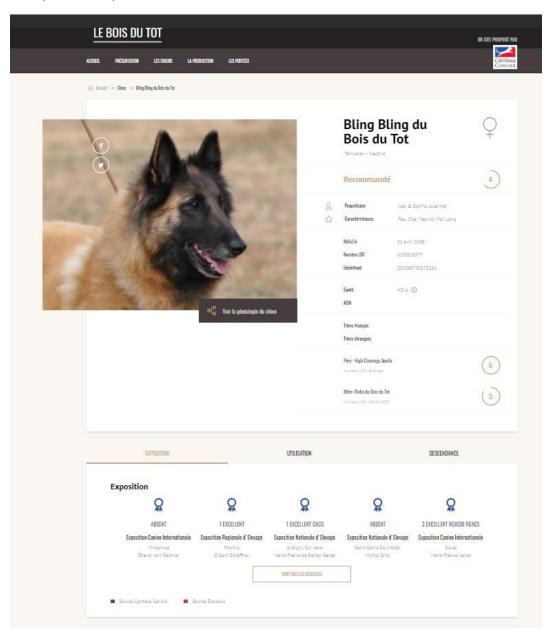




CANINE 3- Embellir et enrichir une Fiche chien

Vous pouvez intégrer des photos, des galeries (photos ou vidéos), illustrer la fiche mais surtout compléter les résultats d'expos (Exposition), les résultats en concours (utilisation) et la descendance (autres portées) qui ne sont pas remontées via les informations de nos bases de données.

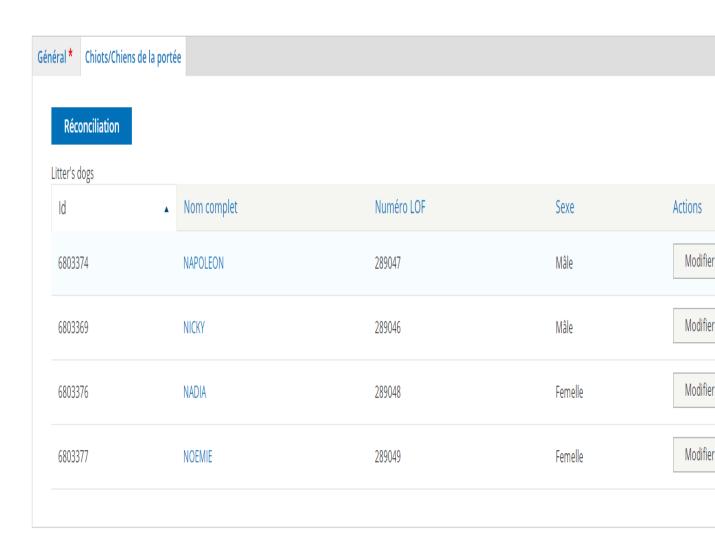
Exemple: dans le bouton DESCENDANCE, seules les portées inscrites au LOF remontent dans la fiche du chien. S'il s'agit d'un étalon ayant fait des saillies avec des lices venant de l'étranger, l'éleveur pourra compléter la descendance de son mâle.





Dans cette rubrique figurent les portées les plus récentes : à naître (à partir des déclarations de saillies), disponibles (à partir des déclarations de naissance) et toutes les portées (à naître et nées).

La grande nouveauté sur le portail c'est que vous allez transformer la fiche de chaque chiot de la portée en fiche chien individuelle, lorsque l'identification sera effective et l'inscription au LOF également. C'est à ce moment-là, qu'un chiot « lambda », aussi beau soit-il, passe de l'anonymat du collier rose à celui de NAPOLEON (exemple ci-dessous).



CANINE Pour ce faire, vous allez devoir réconcilier (Appairer) la fiche chiot avec son nom déclaré au LOF afin de transformer le tout en FICHE CHIEN : collier rose devenant NAPOLEON DU BOIS DU TOT. Cette fiche le suivra toute sa vie sur le portail en étant implémentée par nos services (palmarès, descendance, performances, tests santé, etc.) et par l'éleveur lui-même (pour un étalon, saillies réalisées à l'étranger, palmarès dans des expositions à l'étranger, etc.)

Dans l'espace administration de MES PORTEES, cliquez sur une portée dont les chiots sont inscrits au LOF. Vous arrivez sur une page avec la composition de la portée (ici en l'occurrence 3 chiots avec 3 femelles).

3 puppies to reconcile

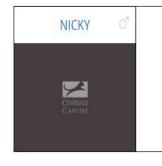






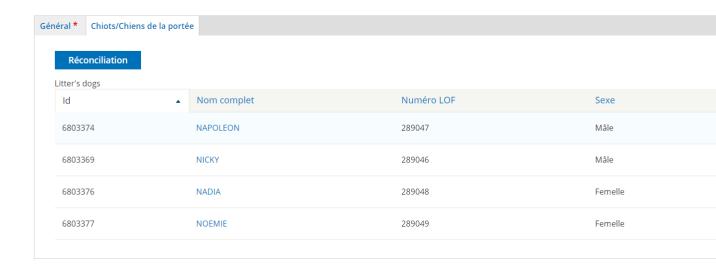
List of registered dogs







Pour la fiche portée, cette réconciliation est faite EXCLUSIVEMENT par l'éleveur. À vous de jouer !



3 puppies to reconcile







List of register



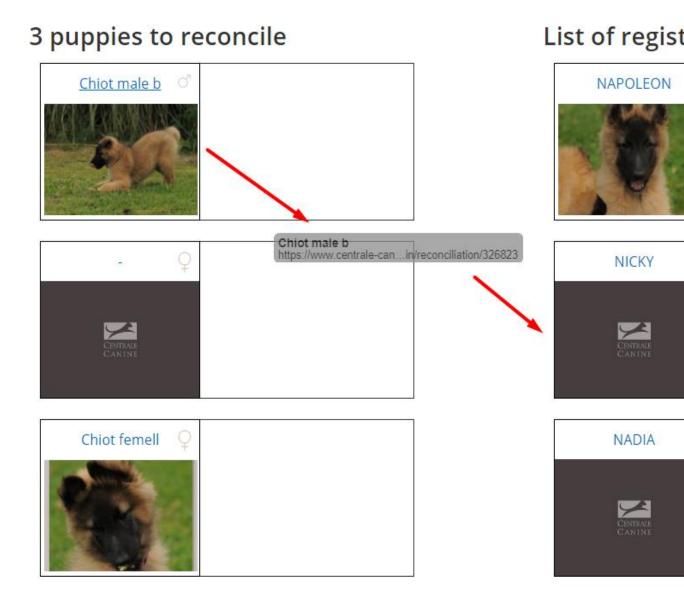






CANINE La réconciliation

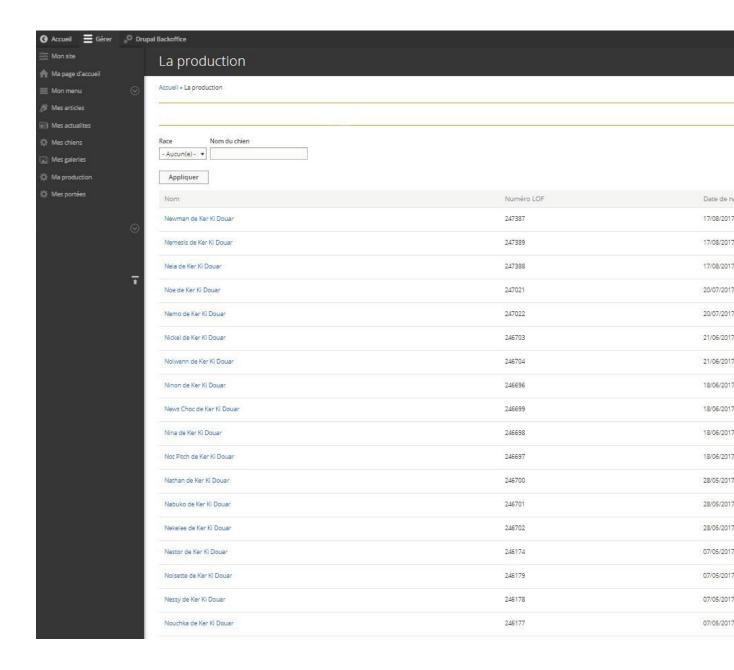
Le petit chiot mâle en haut s'appelle maintenant NICKY avec un identifiant (numéro de puce) et un numéro de LOF. Vous réconciliez sa fiche avec celle de NICKY. Une seule fiche CHIEN demeure et va être enrichie au fil du temps.



Lorsqu'il s'agit d'une portée à naître, la fiche est réduite à son minimum : vous avez la possibilité de l'illustrer (photo de la lice par exemple), de lui adjoindre une galerie photos (des deux géniteurs de la future portée) et de donner quelques informations complémentaires dans un bloc texte.



Il s'agit de la liste des chiens produits par l'élevage. Dans le back office (espace administration), la production est présentée dans l'ordre chronologique des chiens inscrits (du plus récent au plus ancien).



Si vous rencontrez une difficulté, n'hésitez pas à retrouver nos tutoriels qui sont en ligne sur notre chaine You Tube de la Centrale Canine à l'adresse suivante :

https://www.youtube.com/channel/UCKR90_uWp8dUNpGTfQ_y_Zw

Où à nous contacter par Email : webmaster@centrale-canine.fr ou par téléphone au **01 49 37 55 50**

